

**Порядок оформления возникновения, приостановления и возобновления отношений между ДООУ и родителями (законными представителями).**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и возобновления отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом № 1 «Соловушка» города Прокопьевска (далее по тексту - Учреждение) и родителями (законными представителями) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Соловушка» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок принимается на Совете Учреждения и утверждается заведующим на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

**2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданию распорядительного акта о приеме воспитанника на обучение в Учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Договор об образовании заключается Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4.1. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по адаптированной образовательной или дополнительной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждением, вступают в силу с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

### **4. Приостановление образовательных отношений.**

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанников в Учреждении по следующим причинам:

4.1.1. временный выбытие воспитанника (в санаторий, длительное медицинское обследование, болезнь, по семейным обстоятельствам и т.д.);

4.1.2. временное выбытие воспитанника по решению органов опеки и попечительства в учреждения реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации);

4.1.3. на время ремонта Учреждения.

4.2. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменные заявления родителей (законных представителей), ходатайства организации, учреждения.

4.3. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия воспитанника (приостановления образовательных отношений) издается приказ руководителя Учреждения.

4.4. Во время отсутствия воспитанника в период приостановления образовательных отношений в таблице посещаемости ставится запись Н (уважительная причина отсутствия).

#### **5. Возобновление приостановленных отношений.**

5.1. Возобновление образовательных отношений происходит по факту возвращения воспитанника в Учреждение после его временного отсутствия, обозначенного в п.4.1.1.,4.1.2.,4.1.3 данного порядка.

