

Приложение

к приказу от 16.02.2018 г № 10

**Положение об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №1 «Соловушка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Соловушка» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание работников) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем.

1.5. В заседании Общего собрания работников, могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

1.6. Общее собрание работников созывается заведующим по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.

1.7. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

1.9. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное Общее собрание работников, которое проводится по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников Учреждения.

1.10. Конкретную дату, время и тематику заседания Общего собрания работников секретарь не позднее, чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

2. Цели и основные задачи Общего собрания работников.

2.1. Основной целью Общего собрания работников является:

-обеспечение общественного характера управления Учреждением;
-координация деятельности коллегиальных органов управления Учреждения;
-содействие в реализации уставной деятельности Учреждения, его функционирования, развития.

2.2. Основными задачами Общего собрания работников являются:

-содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
-реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
-содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов

3. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора;
- разработка и принятие Коллективного договора;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание отчетов администрации и коллегиальных органов управления по вопросам их деятельности;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- утверждение состава Попечительского совета, Совета Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.

3.1. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива, а также могут носить и рекомендательный характер.

3.2. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания работников, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания работников.

3.3.Заседания Общего собрания работников протоколируется. Ведет протоколы секретарь Общего собрания работников, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания работников. Решение подписывается председателем и секретарем. Секретарь Общего собрания работников направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам.

Представители Общего собрания от имени Учреждения выступать не уполномочены.